



ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКО ПОСОБИЕ
ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ

№ 469 / 01-10-13

ДО

Г-Н СТОЯН ЦОНЕВ

ГЛАВЕН ДИРЕКТОР НА

ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „СФМОП“

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

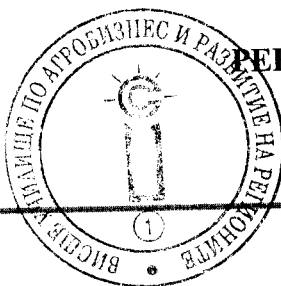
МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА	
Вх. №	0964-100
ОТ	08.10.2013.

*Относно: Провеждане на процедура за избор на изпълнител съгласно ПМС 69/2013 г.
“Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС”*

УВАЖАЕМИ Г-Н ЦОНЕВ,

Приложено изпращаме за публикуване на Интернет адреса на ГД „СФМОП“ и на Интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България документация за провеждане на процедура „избор с публична покана” съгласно ПМС 69 / 2013 г. за определяне на изпълнител с предмет: “Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС”

Приложение: съгласно текста - на хартиен и електронен носител



ДИРЕКТОР:

ПРОФ. Д-Р ИНЖ. Д. ДИМИТРОВ



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
e-mail: uard@uard.bg; e-mail: secretary@uard.bg
<http://www.uard.bg>



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

РЕШЕНИЕ № РЗ-004-ОП / 30.09.2013 г.

за откриване на процедура избор с публична покана

На основание чл.11, ал.1 от ПМС №69/11.03.2013 г. и във връзка с изпълнението на договори: BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”; BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”; BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”; BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”, сключени с Министерство на образованието и науката и изпълнявани по ОП «Развитие на човешките ресурси», съфинансирана от Европейския социален фонд на ЕС

РЕШИХ:

1.ОДОБРЯВАМ покана за провеждане на процедура „избор с публична покана” по смисъла на чл.11 от ПМС № 69/ 11.03.2013 г. за определяне на изпълнител по договор с предмет: **Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС**

МОТИВИ ЗА ИЗБОРА НА ПРОЦЕДУРА „Избор с публична покана”:

Висше училище по агробизнес и развитие на регионите е бенефициент по договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”; BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”; BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”; BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”. В качеството си на бенефициент, който не е възложител по реда на Закона за обществените поръчки, Висше училище по агробизнес и развитие на регионите следва да прилага ПМС № 69/11.03.2013 г. съгласно чл.1, ал.2 от същото;

На следващо място с оглед стойността на процедурата 32890.00 лева без ДДС и съгласно чл.8, ал.2 от ПМС № 69/11.03.2013 г., Висше училище по агробизнес и развитие на регионите следва да приложи и проведе процедура „избор с публична покана”

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>, e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз
Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

**ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ
ПЛОВДИВ**

2. **ОТКРИВАМ** процедура „Избор с публична покана” по смисъла на ПМС № 69/11.03.2013 г. за определяне на изпълнител по договор с предмет: **Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС**
3. Съгласно чл. 8, ал. 2 от ПМС 69/11.03.2012 г. хартиено и електронно копие от поканата да се изпрати до Договарящия орган на ОП „Развитие на човешките ресурси 2007-2013” за публикуване на **14.10.2013 г.**
4. Поканата да се публикува на страницата на Висше училище по агробизнес и развитие на регионите-<http://www.uard.bg>
5. Крайният срок за подаване на оферти по настоящата процедура е до 16:30 часа на 23.10.2013 г.
6. Процедурата по отваряне на постъпилите оферти да се проведе на **28.10.2013 г.** от 10:30 ч. на следния адрес: гр. Пловдив, бул. Дунав № 78, сградата на Висше училище по агробизнес и развитие на регионите, ет. 2, зала 3.

Настоящото решение да се сведе до знанието на компетентните лица за изпълнение.

РЕКТОР:

ПРОФ. Д-Р ИНЖ. ДИМИТЪР ДИМИТРОВ

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

3. Декларация за съгласие от подизпълнител;
4. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите в съответствие с Постановление №69 на Министерския съвет от 11.03.2013 г.;
5. Други документи и доказателства:
 - а) Списък – опис на документите, съдържащи се в офертата
 - б) Декларация за приемане условията на проекто-договора;

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори до 2 дни, преди изтичане на срока за подаване на офертите.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта.
2. Форма на декларация чл. 22, ал. 2, т. 1 и ал.5 от Постановление № 69 / 11.03.2013 на Министерския съвет;
3. Изисквания към офертите
4. Описание на предмета на поръчката и технически спецификации
5. Методика за оценка и класиране на офертите
6. Проект на договор
7. Декларация за приемане условията на проекто-договора
8. Декларация за участие на подизпълнители
9. Декларация за съгласие от подизпълнител
10. Декларация на кандидата – списък с експерти
11. Справка – декларация на основните договори за услуги със сходен предмет, изпълнени през последните 3 години



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование: Висше училище по агробизнес и развитие на регионите		
Адрес: бул. Дунав 78		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4003	Държава: Р България
За контакти: Лице/а за контакт: проф. д-р Марияна Иванова	Телефон: 032/960360	
Електронна поща: uard@uard.bg	Факс: 032/960406	
Интернет адрес (URL): http://www.uard.bg		

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат публичната покана и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование: Висше училище по агробизнес и развитие на регионите		
Адрес: бул. Дунав 78		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4003	Държава: Р България
За контакти: Лице/а за контакт: проф. д-р Марияна Иванова	Телефон: 032/960360	
Електронна поща: uard@uard.bg	Факс: 032/960406	
Интернет адрес (URL): http://www.uard.bg		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите за участие

участие		
Официално наименование: Висше училище по агробизнес и развитие на регионите		
Адрес: бул. Дунав 78		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4003	Държава: Р България
За контакти: Лице/а за контакт: проф. д-р Марияна Иванова	Телефон: 032/960360	
Електронна поща: uard@uard.bg	Факс: 032/960406	
Интернет адрес (URL): http://www.uard.bg		



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

(Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции)

Обособена позиция № 001

Наименование: Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”

1) Кратко описание

Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”

2) Количество или обем

Съгласно приложената техническа спецификация

Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): 11500.00 лева

3) Допълнителна информация

Обособена позиция № 002

Наименование: Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”

1) Кратко описание

Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”

2) Количество или обем

Съгласно приложената техническа спецификация

Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): 7120.00 лева

3) Допълнителна информация



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

Обособена позиция № 003

Наименование: Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”

1) Кратко описание

Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”

2) Количество или обем

Съгласно приложената техническа спецификация

Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): **4250.00** лева

3) Допълнителна информация

Обособена позиция № 004

Наименование: Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”

1) Кратко описание

Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”

2) Количество или обем

Съгласно приложената техническа спецификация

Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): **10020.00** лева

3) Допълнителна информация



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

ДО

(Бенефициент- наименование)

(Адрес на бенефициента)

О Ф Е Р Т А

ОТ: _____
(наименование на кандидата)

за участие в избор на изпълните по чл.7 т.1 от Постановление № 69 на Министерския съвет от 11 март 2013 г.

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____,
регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
Дата и място на регистрация по ДДС: _____,
представявано от _____, в качеството му
на _____.

УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ ГОСПОДИНЕ,

Във връзка с публична покана №от дата....., Ви представяме нашата оферта за участие в избор на изпълнител по чл.7 т.1 от Постановление № 69 на Министерския съвет от 11 март 2013 г. с предмет:

“Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС”
(наименование на предмета на процедурата)

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в горепосочената процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора.

1. Предлагаме да изпълним предмета на поръчката съгласно изискванията на бенефициента, както следва:



гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

№	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на бенефициента	Количество Бр.	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на кандидата	Количество Бр.
1.	Дизайн, предпечат и отпечатване на брошури			
1.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	800		
1.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 „Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	300		
1.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	300		
1.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	300		
2.	Изработване, доставка и монтаж на информационни табели			
2.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	13		
	Формат 70 см /100 см	7		
	Формат А0 /0.841 x 1.189 м/	6		
3.	Изработване и излъчване на реклами в радио			
3.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	22		
3.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 „Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	3		
3.3.	„Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

№	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на бенефициента	Количество Бр.	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на кандидата	Количество Бр.
3.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
4.	Изработване и излъчване на реклами в печатни медии			
4.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	22		
4.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	3		
4.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
4.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
5.	Изработване и излъчване на реклами в телевизия			
5.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	12		
5.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	3		
5.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
5.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
6.	Изработване и излъчване на реклами в Интернет			
6.1.	BG051PO001-3.1.07-0043	6		



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

№	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на бенефициента	Количество Бр.	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на кандидата	Количество Бр.
	“Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”			
6.2.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
6.3.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
7.	Организиране на заключителни пресконференции			
7.1.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	2		
7.2.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	2		
7.3.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	2		

2. Ценово предложение:

№	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на кандидата	Количество Бр.	Единична цена в лева без ДДС	Общо цена в лева без ДДС
1.	Дизайн, предпечат и отпечатване на брошури			
1.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	800		
1.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	300		
1.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	300		



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

№	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на кандидата	Количество Бр.	Единична цена в лева без ДДС	Общо цена в лева без ДДС
1.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	300		
2.	Изработване, доставка и монтаж на информационни табели			
2.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”			
	Формат 70 см /100 см	7		
	Формат А0 /0.841 x 1.189 м/	6		
3.	Изработване и излъчване на реклами в радио			
3.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	22		
3.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	3		
3.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
3.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
4.	Изработване и излъчване на реклами в печатни медии			
4.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	22		
4.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	3		
4.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
4.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
5.	Изработване и излъчване на реклами в телевизия			
5.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	12		
5.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	3		
5.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
5.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
6.	Изработване и излъчване на реклами в Интернет			



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

№	Пълно описание на предмета на поръчката от страна на кандидата	Количество Бр.	Единична цена в лева без ДДС	Общо цена в лева без ДДС
6.1.	BG051PO001-3.1.07-0043 „Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	6		
6.2.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
6.3.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
7.	Организиране на заключителни пресконференции			
7.1.	BG051PO001-3.1.07-0043 „Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	2		
7.2.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	2		
7.3.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	2		
Обща стойност				

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено предмета на процедурата в пълно съответствие с гореописаната оферта.

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена на нашата оферта възлиза на:

Цифром: _____ лв. без ДДС

Словом: _____

При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната/общата (*уточнете*) цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата/единичната (*уточнете*) цена в съответствие с единичната/общата (*уточнете*) цена на офертата.

При несъответствие между сумата, написана с цифри и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

3. Срок на изпълнение

Срокът за изпълнение на отделните дейности е:





Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

1. Срок за изпълнение на дейности по дизайн, предпечат и отпечатване на брошури -
: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на получаване
на писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.
2. Срок за изпълнение на дейности по изработване, доставка и монтаж на
информационни табели: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата
на получаване на писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.
3. Срок за изпълнение на дейности по изработване и излъчване на реклами в
радио: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на получаване на
писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.
4. Срок за изпълнение на дейности по изработване и излъчване на реклами в печатни
медии: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на подписване
на настоящия договор.
5. Срок за изпълнение на дейности по изработване и излъчване на реклами в
телевизия: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на
получаване на писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.
6. Срок за изпълнение на дейности по изработване и излъчване на реклами в
Интернет: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на
получаване на писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.
7. Срок за изпълнение на дейности по организиране на заключителни
пресконференции: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата
на получаване на писмено възлагане от в БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия
договор.

4. Валидност на офертата:.....

5. Начин на плащане:.....

6. Други изисквания и условия: (посочват се други изисквания и условия които са
изисквани от възложителя)

7. Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____
подизпълнители. _____ ще ползваме/няма да ползваме

8. Приложения към офертата

8.1 изреждат се всички приложения към оферта

8.2

8.3

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

**ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ
ПЛОВДИВ**

Образец на декларация на кандидата по чл. 22, ал. 2, т. 1

ДЕКЛАРАЦИЯ НА КАНДИДАТА

Долуподписаният/-ата* _____,
(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____,

издадена на _____ от МВР – гр. _____,
(дата на издаване) (място на издаване)

адрес: _____,
(постоянен адрес)

в качеството си на _____
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява – напр. изпълнителен директор, управител, съдружник, член на органите за
управление и контрол на кандидата и др.)

на _____, вписано в
(наименование на кандидата)

търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код
№ _____, със седалище _____ и адрес на управление
_____, тел.: _____,

факс: _____, БУЛСТАТ _____ - кандидат в процедура за

определяне на изпълнител с предмет **Осигуряване на дейностите по публичност по
проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по
ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС,**
(наименование на процедурата)

обявена чрез публична покана №..... от дата.....

* Декларацията се подписва задължително от управляващия кандидата по регистрация. Когато
управляващите кандидата са повече от едно лице, декларацията се попълва от всички лица от управителните
органи на кандидата, а в случай че членове са юридически лица – от техния представител в съответния
управителен орган.



гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. не съм осъждан / съм реабилитиран (*излишното се зачертава*) за някое от следните престъпления по Наказателния кодекс:
 - а. престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;
 - б. подкуп;
 - в. участие в организирана престъпна група;
 - г. престъпления против собствеността;
 - д. престъпления против стопанството.
2. Представяваният от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност;
3. Представяваният от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно законодателството на страната, в която е установен/регистриран (*отнася се за случаите, когато кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице*);
4. Аз и представяваният от мен кандидат не сме в състояние на конфликт на интереси с бенефициента или с член на управителен или контролен орган на бенефициента;
5. Аз и представяваният от мен кандидат не сме свързани лица по смисъла на § 1, ал. 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на управителен или контролен орган на бенефициента;
6. В случай, че кандидатът _____
(*наименование на кандидата*)
бъде определен за изпълнител, ще представя доказателства за декларираните по т. 1 – 3 обстоятелства преди сключването на договора;
7. При промяна на декларираните обстоятелства, ще уведомя незабавно бенефициента (не по-късно от 7 дни от настъпване на промяна в декларираните обстоятелства).

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

_____ 20 ____ г.
(дата)

ДЕКЛАРАТОР: _____



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал/нотариално заверено копие, съответно заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала”, подпис и печат съобразно изискванията на бенефициента към конкретните документи.

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика кандидатът посочва:

1. име и адрес на бенефициента: Висше училище по агробизнес и развитие на регионите – гр. Пловдив, бул. Дунав № 78, Деловодство

2. име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес на кандидата;

3. наименование на обекта на процедурата;

4. следното предписание: „Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценяване и класиране”.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от бенефициента и не се разглежда.



Инвестира във вашето бъдеще!

**ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ
ПЛОВДИВ**

**ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ
СПЕЦИФИКАЦИИ**

Процедура за избор на изпълнител с предмет „Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС”

1. Изисквания за публичност

При изпълнение на настоящата услуга, Изпълнителят трябва да предприеме всички необходими мерки, за да осигури публичност на финансирането от страна на Европейския Съюз. Тези мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламент на Комисията №1828/2006 и Приложение №1 към него.

Конкретният Изпълнител е длъжен да прилага изискванията за публичност и визуализация във връзка с изпълнението на проекти, изпълнявани по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ.

При изпълнение на задълженията си по този договор Изпълнителят се задължава:

- да поддържа точно и систематизирано деловодство, архив, счетоводство и отчетност и друга документация във връзка с извършваните услуги по този договор в съответствие с изискванията на европейското и национално законодателство и които да подлежат на точно идентифициране и проверка;
- да поддържа пълни, точни и систематични записи по отношение на извършваните дейности, които да са достатъчни, за да се установи точно, че действителните разходи, посочени във фактурите на Изпълнителя, са надлежно възникнали при изпълнението на услугите по договора.

2. Максимални стойности

Обособена позиция № 001

Наименование: Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”

Максимална стойност: 11 500.00 лв.

№ по ред	Вид / описание	Единица мярка	Брой единици
1.	Брошури	бр.	800
2.	Табели	бр.	13
3.	Реклами в радио	бр. излъчвания	22
4.	Реклами в печатни медии	бр. рекламни карета	22
5.	Реклами в телевизията	бр. излъчвания	12



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

Обособена позиция № 002

Наименование: Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”

Максимална стойност: 7 120.00 лв.

№ по ред	Вид / описание	Единица мярка	Брой единици
1.	Подготовка и отпечатване на брошури	бр.	300
2.	Организиране на пресконференции	бр.	2
3.	Реклама в радиото	бр. излъчвания	3
4.	Реклама във вестниците	бр. рекламни карета	3
5.	Реклама в телевизията	бр. излъчвания	3
6.	Реклама в Интернет	бр.	6

Обособена позиция № 003

Наименование: Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”

Максимална стойност: 4 250.00 лв.

№ по ред	Вид / описание	Единица мярка	Брой единици
1.	Брошури	бр.	300
2.	Пресконференция	бр.	2
3.	Реклами в радио	бр. излъчвания	1
4.	Реклами в печатни медии	бр. рекламни карета	1
5.	Реклами в телевизията	бр. излъчвания	1
6.	Интернет	бр.	1



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

Обособена позиция № 004

Наименование: Дейности по осигуряване на публичност съгласно договор
BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”
Максимална стойност: 10 020.00 лв.

№ по ред	Вид / описание	Единица мярка	Брой единици
1.	Подготовка и отпечатване на брошури	бр.	300
2.	Организиране на пресконференции	бр.	2
3.	Реклама в радиото	бр. излъчвания	3
4.	Реклама във вестниците	бр. рекламни карета	3
5.	Реклама в телевизията	бр. излъчвания	3
6.	Реклама в Интернет	бр.	3

3. Технически спецификации

№	Вид / описание	Ед. мярка	Договор			
			BG051PO0 01-4.3.04- 0056	BG051PO0 01-3.1.07- 0043	BG051PO0 01-3.1.09- 0004	BG051PO0 01-3.1.08- 0039
1.	Подготовка и отпечатване на брошури					
1.1.	Формат – А4 /разгънат формат/ цветност – 4+4; хартия – 170 гр. хром мат; 2 гънки 3 различни вида	бр.	800	300	300	-
1.2.	Формат – А4 /разгънат формат/ цветност – 4+4; хартия – 170 гр. хром мат; 1 гънка; 2 листа	бр.	-	-	-	300
2.	Изработване на информационни табели Метална стойка, твърда метална плоча; устойчива на атмосферни влияния, устойчиви мастила; едностранна визия. В цената са включени изработка и монтаж			-	-	-
2.1.	Формат 70 см /100 см	бр.	7			
2.2.	Формат А0 /0.841 x 1.189 м/	бр.	6			
3.	Организиране на заключителни пресконференции Пловдив и В. Търново <u>Технически параметри</u> - Наем / брандиране на зала - Техническо обезпечаване на мероприятиято /озвучаване, мултимедия и екран, покани,	бр.	-	2	2	2



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

№	Вид / описание	Ед. мярка	Договор			
			BG051PO0 01-4.3.04- 0056	BG051PO0 01-3.1.07- 0043	BG051PO0 01-3.1.09- 0004	BG051PO0 01-3.1.08- 0039
	присъствени списъци/ - Кетъринг за 30 човека – коктейл, тип шведска маса – минерална вода, безалкохолни напитки, студени предястия /сандвичи, хапки и др./, дребни сладки, плодове, включително осигуряване на прибори, обслужващ персонал; - Осигуряване на снимки и видео материал от събитието - Медиен мониторинг за отразяване на събитието - Времетраене на пресконференцията – 1 час					
4.	Реклама в радио Изработване и излъчване на рекламен клип с продължителност 30-60`` 4 различни вида	бр. излъч вания	22	3	1	3
5.	Реклама в печатни медии Изработване и публикуване на рекламни карета в регионален / национален вестник Цветност - пълноцветни рекламни карета, размер - ¼ вътрешна страница 4 различни вида	бр. рекла мни карета	22	3	1	3
6.	Реклама в телевизията Изработване и излъчване на рекламен клип с продължителност 30-60`` 4 различни вида	бр. излъч вания	12	3	1	3
7.	Реклама в Интернет Изработване и публикуване на рекламни публикации в Интернет сайтове 3 различни вида	бр.	-	6	1	3

4. Допълнителни указания

При приключване на работата по договора на всеки етап от предаване на отделните продукти и услуги изпълнителят трябва да представи приемателно-предавателен протокол – подготвен и подписан от двете страни, в две еднообразни копия, по едно за всяка от тях.



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

Отговорният орган за контрол на изпълнението на договора ще бъде екипът за управление на проекта, определен от ръководителя на проекта. Този екип ще участва в съгласуването, контрола и приемането на изпълнението на отделните етапи и проекта като цяло.

Комуникацията между бенефициента и изпълнителя се осъществява в писмен вид, по телефона и/или факс и електронна поща от посочените в договора лица за контакт.

Предаването на съответния продукт и/или услуга за съответния етап/дейност се осъществява чрез приемателно-предавателен протокол между изпълнителя и бенефициента, с указани дата и етап/дейност.

Бенефициентът може да не съгласува съответния продукт и да го върне за доработка, корекции и други, като представи за това в писмено известие, а изпълнителят е длъжен в едноседмичен срок да ги отстрани и предаде продукта за окончателно приемане.

Съдържанието на публикациите ще бъде изготвено заедно и съгласувано с Бенефициента. Изпълнителят има и ангажимента да събира и предоставя на Бенефициента доказателствен материал за извършените публикации.

Точният момент на публикуването ще бъде определен от Бенефициента, който ще информира за това Изпълнителя не по-късно от 10 работни дни преди това.

Графичният материал, нужен за изготвянето на публикациите – снимков материал, ще бъде заснет от Изпълнителя в нужния формат и с достатъчно качество.

Дизайнът трябва задължително да бъде утвърден от Бенефициента преди публикацията.

Публикацията трябва да е съобразена и с всички изисквания на ОП „РЧР”.

В Техническото предложение участниците следва да предложат примерни медии, в които ще бъдат публикувани съобщенията.



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

МЕТОДИКА

ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

НА ОФЕРТИТЕ

Предмет и процедура за избор на изпълнител „публична покана” съгласно ПМС 69 / 2013 г. : Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС

С настоящата методика се определя реда, критерия за оценка, показателите и тяхната тежест при оценка на офертите на кандидатите.

Критерий за оценка на офертите е **„икономически най-изгодната оферта”**.

Комплексната оценка на офертите се определя като сбор от оценките по всеки един от показателите.

Оценките по всеки показател се нанасят в лист за комплексна оценка. Листът за комплексна оценка се подписва от всички членове на оценителната комисия и е приложение към протокола от нейната работа.

Кандидат, получил най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Комплексната оценка /КО/ на всеки кандидат се формира като сбор от оценките на офертите по двата показателя, изчислени по формулата:

$$КО = П1 + П2,$$

където П1 е предложената цена (Ц), П2 е концепцията на кандидата (К).

Предложенията на кандидатите ще бъдат оценени въз основа на следните критерии и начини:

Показател - П (наименование)	Относително тегло	Максимално възможен брой точки	Символно обозначение (точките по показателя)
1. Предложена цена – П1	40 % (0,40)	100	Ц
2. Концепция – организация и методология – П2	60 % (0.60)	100	К

Получените оценки и точки се закръгляват с точност до 0,01. Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

А. Указания за определяне на оценката по всеки показател :

Показател 1 - “Предложена цена” от кандидата, с максимален брой точки – 100 и относителна тежест в комплексната оценка 0,40.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 100 точки. Точките на останалите кандидати се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$Ц = (C_{min} / C_n) \times 100$$
, където:

- “100” е максималните точки по показателя;
- “C_{min}.” е най-ниската предложена цена;
- “C_n” е цената на n- я кандидат.

$$П1 = Ц \times 0,40$$
, където 0,40 е относителна тежест на показателя.

Показател 2 – Концепция – организация и методология – максимален брой точки – 100 и относителна тежест в комплексната оценка - 0,60.

1. За изготвената концепция, за която е в сила всяко едно от следните обстоятелства се получават 100 точки:

- Участникът ясно и подробно е описал в техническото си предложение всички видове дейности и технологията и технологичната последователност на тяхното изпълнение в съответствие с изискванията на техническото задание, техническите норми и стандарти за постигане на висококачествено изпълнение на поръчката. От описанието е видно, че при реализацията ще бъдат спазени всички нормативни изисквания и ще бъдат използвани методи и техники на работа в съответствие със съвременните тенденции, чиято употреба при реализацията на конкретния обект е аргументирана и обоснована.

- Изпълнението на всеки отделен вид дейност, предмет на поръчката, е ресурсно обезпечено с необходимите човешки ресурси /ключови/неключови експерти/, като ясно и подробно са представени разпределението на експертите по всички видове дейности и задачите и отговорностите на всеки експерт в рамките на всяка от дейностите.

- Изпълнението на всеки отделен вид дейност, предмет на поръчката, е обезпечено с техническо оборудване, като разпределението му по видове дейности е ясно и подробно представено;

- Направено е подробно описание на следните показатели за постигане на качество – подробно описание на видовете и характеристики на основните материали - печатни и други материали /фолио, конструкции за табели/, които участникът ще използва за изпълнението на всеки отделен вид дейност, и тяхното съответствие с техническите норми и стандарти за постигане на висококачествено изпълнение на поръчката; подробно



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

и последователно са описани начините (мерките) за постигане на качество - проверки и осъществяване на контрол за качество, изпълнение на отделните дейности от предвидените екипи (качество на труда), както и на други начини, необходими за изпълнението на предмета на договора, като предложените начини и мерки са относими и съобразени със спецификата и предмета на поръчката.

2. За изготвеното техническо предложение, за което са в сила поне две от следните обстоятелства се получават 60 точки:

- Участникът е посочил в техническото си предложение всички видове дейности и технологичната технологията и последователност на тяхното изпълнение в съответствие с изискванията на техническото задание, техническите норми и стандарти за постигане на висококачествено изпълнение на поръчката. От описанието е видно, че при реализацията ще бъдат спазени всички нормативни изисквания и ще бъдат използвани методи и техники на работа в съответствие със съвременните тенденции, но са налице несъществени непълноти в описанието по отношение на до 3 /три/ отделни вида дейности съгласно техническото задание.

- Изпълнението на до 3 /три/ отделни вида дейности, предмет на поръчката, не е ресурсно обезпечено с необходимите човешки ресурси /ключови/неключови експерти/ или всички дейности, предмет на поръчката, са ресурсно обезпечени, но не са описани задачите и отговорностите на експертите в рамките на до 3 /три/ дейности.

- Изпълнението на до 3 /три/ отделни вида дейности не е обезпечено с необходимото техническо оборудване или разпределението му за до 3 /три/ отделни вида дейности не е ясно и/или подробно представено.

- Направено е описание на показателите за постигане на качество, но по отношение на до 3 /три/ отделни вида дейности са налице несъществени пропуски в описанията на видовете и характеристики на основните материали - печатни и други материали /фолио, конструкции за табели/, които участникът ще използва за изпълнението им, или са налице несъществени непълноти в описанието на предлаганите начини (мерки) за постигане на качество - проверки и осъществяване на контрол за качество, изпълнение на отделните дейности от предвидените екипи (качество на труда), както и на други начини, необходими за изпълнението на предмета на договора, като предложените начини и мерки са относими и съобразени със спецификата и предмета на поръчката.

3. За изготвеното техническо предложение за което е в сила поне едно от следните обстоятелства се получават 20 точки:

- Участникът е посочил в техническото си предложение почти всички видове дейности и технологията и технологичната последователност на тяхното изпълнение в съответствие с изискванията на техническото задание, техническите норми и стандарти за постигане на



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

качествено изпълнение на поръчката. От описанието е видно, че при реализацията ще бъдат спазени всички нормативни изисквания и ще бъдат използвани методи и техники на работа в съответствие със съвременните тенденции, но са налице съществени непълноти в описанието по отношение на над 3 /три/ отделни вида дейности съгласно техническото задание.

- Изпълнението на над 3 /три/ отделни вида дейности, предмет на поръчката, не е ресурсно обезпечено с необходимите човешки ресурси /ключови/неключови експерти/ или всички дейности, предмет на поръчката, са ресурсно обезпечени, но не са описани задачите и отговорностите на експертите в рамките на над 3 /три/ дейности.

- Изпълнението на над 3 /три/ отделни вида дейности не е обезпечено с необходимото техническо оборудване или разпределението му за над 3 /три/ отделни вида дейности не е ясно и/или подробно представено.

- Направено е описание на показателите за постигане на качество, но по отношение на над 3 /три/ отделни вида дейности са налице съществени пропуски в описанията на видовете и характеристики на основните материали - печатни и други материали /фолио, конструкции за табели/, които участникът ще използва за изпълнението им, или предлаганите начини (мерки) за постигане на качество не са съобразени и относими към спецификата на изпълнението на предмета на поръчката.

Забележка: За целите на настоящата оценка, значенията на термините са както следва:

„Ясно“ следва да се разбира описание, което недвусмислено посочва конкретния вид дейност и/или конкретно предложение по начин, по който същият/ото да бъде индивидуализиран/о сред останалите предвидени видове дейности/предложения.

„Подробно“ следва да се разбира описание, което освен че съдържа видове дейности, поддейности, предложения и други параметри, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, технологията и/или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените в техническото задание изисквания.

„Несъществени непълноти“ са тези непълноти в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, но са например пропуски в описанието, липса на подробна и детайлна информация, конкретика, яснота и други подобни.

„Съществени непълноти“ са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в изискванията към кандидатите и указанията за подготовка на офертите и техническите спецификации или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми параметри и предлагани такива и други



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

подобни. При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.

Кандидат, при който е налице липса в техническото предложение на съответна съставна част в елемента „концепция за изпълнение” или при който е налице предложение в концепцията за изпълнение, което не отговаря на техническото задание, следва да бъде предложен за отстраняване.

Всеки един член от комисията ще предостави своите оценки и мотивите за оценките на всеки кандидат по отделно. Получения общ брой точки се дели на броя на членовете на комисията, така се получава общия брой точки на всеки кандидат. Общият брой точки се изчислява по следната формула:

$K = (M_n / M_{\max}) \times 100$, където:

- “100” е максималните точки по показателя;
- “ M_{\max} ” е най-високата обща оценка;
- “ M_n ” е оценката на n- я кандидат.

$P2 = K \times 0,60$, където “0,60” е относителна тежест на показателя.

Крайното класиране на кандидатите се извършва по броя на точките, получени от всеки кандидат.

На първо място се класира кандидатът с най-висок брой точки.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

Проект!

ДОГОВОР

Днес, 2013 г., в гр. Пловдив между:

1. Висше училище по агробизнес и развитие на регионите, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Дунав” № 78, ЕИК 000678346, представлявано от проф. д-р инж. Димитър Кирилов Димитров – Ректор, наричано за краткост **БЕНЕФИЦИЕНТ**, от една страна

и

2., с адрес: гр., ул., №, вписано в Търговския регистър към агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от -, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение, при условията на настоящия договор и в съответствие с Техническото задание /Приложение № 1/ и Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 2/, които са неразделна част от този договор, следното: **Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС.**

(2) Основните дейности, предмет на настоящият договор, включват:

1. Дизайн, предпечат и отпечатване на брошури – 4 вида, общо 1700 бр.
2. Изработване, доставка и монтаж на информационни табели – 2 вида, 13 бр.
3. Изработване и излъчване на реклами в радио – 4 вида, 29 бр. излъчвания
4. Изработване и излъчване на реклами в печатни медии – 4 вида, 29 бр.

излъчвания

5. Изработване и излъчване на реклами в телевизия – 4 вида, 19 бр. излъчвания
6. Изработване и излъчване на реклами в Интернет – 3 вида, 10 рекламни

публикации

7. Организиране на заключителни пресконференции – 3 вида, 6 бр. общо

(3) Изпълнението на дейностите и услугите трябва да отговаря напълно на изискванията на по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. (1) Срокът на действие на договора е до2014 г. / две хиляди и четиринадесета година/, като бъдещото удължаване на срока за изпълнение на дейностите по проекта, може да доведе до съответно удължаване на крайния срок за изпълнение на дейностите по настоящия договор.

(2) Сроковете за изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор, в съответствие с Техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 2/, неразделна част от настоящия договор, са диференцирани, както следва:

1. Срок за изпълнение на дейности по дизайн, предпечат и отпечатване на брошури -: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на получаване на писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.

2. Срок за изпълнение на дейности по изработване, доставка и монтаж на информационни табели: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на получаване на писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.

3. Срок за изпълнение на дейности по изработване и излъчване на реклами в радио: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на получаване на писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.

4. Срок за изпълнение на дейности по изработване и излъчване на реклами в печатни медии: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на подписване на настоящия договор.

5. Срок за изпълнение на дейности по изработване и излъчване на реклами в телевизия: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на получаване на писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.

6. Срок за изпълнение на дейности по изработване и излъчване на реклами в Интернет: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на получаване на писмено възлагане от БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.

7. Срок за изпълнение на дейности по организиране на заключителни пресконференции: _____ календарни дни /словом _____/, считани от датата на получаване на писмено възлагане от в БЕНЕФИЦИЕНТА след подписване на настоящия договор.

(3) Дизайнът на брошурите, табелите и рекламите се одобряват от БЕНЕФИЦИЕНТА преди тяхното изработване.

(4) Сроковете за изпълнение по ал.2 се спират за периода от предаването до произнасяне по дизайна от БЕНЕФИЦИЕНТА.

(5) Предаването на изготвените материали, предмет на настоящата публична покана, се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на адрес: _____, за което на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се издава съответен документ. Местата за поставяне на



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

изработените табели се определят допълнително във възлагателно писмо от БЕНЕФИЦИЕНТА.

III. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) За изпълнението на настоящия договор БЕНЕФИЦИЕНТА ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на _____ лева /словом _____ / без ДДС, или _____ лева /словом _____ / с ДДС, формирани на базата на следните цени по видове дейности:

№	ВИД ДЕЙНОСТ	БРОЙ	ЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ДДС	ОБЩА ЦЕНА БЕЗ ДДС
1.	Дизайн, предпечат и отпечатване на брошури			
1.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	800		
1.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	300		
1.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	300		
1.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	300		
2.	Изработване, доставка и монтаж на информационни табели			
2.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	13		
3.	Изработване и излъчване на реклами в радио			
3.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	22		
3.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	3		
3.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
3.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
4.	Изработване и излъчване на реклами в печатни медии			
4.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	22		
4.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 “Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	3		



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

№	ВИД ДЕЙНОСТ	БРОЙ	ЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ДДС	ОБЩА ЦЕНА БЕЗ ДДС
4.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
4.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
5.	Изработване и излъчване на реклами в телевизия			
5.1.	BG051PO001-4.3.04-0056 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение във ВУАРР”	12		
5.2.	BG051PO001-3.1.07-0043 „Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	3		
5.3.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
5.4.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
6.	Изработване и излъчване на реклами в Интернет			
6.1.	BG051PO001-3.1.07-0043 „Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	6		
6.2.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	1		
6.3.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	3		
7.	Организиране на заключителни пресконференции			
7.1.	BG051PO001-3.1.07-0043 „Актуализиране на учебните програми във ВУАРР в съответствие с изискванията на пазара на труда”	2		
7.2.	BG051PO001-3.1.09-0004 „Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във Висше училище по агробизнес и развитие на регионите”	2		
7.3.	BG051PO001-3.1.08-0039 „Усъвършенстване на системата за управление във ВУАРР”	2		

(2) Размерът на дължимото от БЕНЕФИЦИЕНТА възнаграждение по предходната алинея е окончателен и няма да подлежи на увеличение или промяна за целия срок на договора.

Чл.4. (1) Плащанията по настоящия договор се извършват в национална валута по банков път с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN сметка:



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. „Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

ВІС код:

Банка:

(2) Фактурите за извършване на плащанията по настоящия договор се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, като в описателната част задължително следва да бъде вписан номерът на съответния договор, както и следният текст: „Разходът е по проект за безвъзмездна помощ по договор №, финансиран от Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

(3) Възнаграждението за изпълнението на възложените с настоящия договор услуги се заплаща, както следва:

- Авансово плащане в размер на 20 % (двадесет на сто) от общата стойност на договора без ДДС, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на договора и представяне на оригинална фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

- Окончателно плащане, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след подписването на окончателен приемо-предавателен протокол за изпълнение на всички дейности и услуги по настоящия договор и след представяне на оригинална фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми БЕНЕФИЦИЕНТА при промяна на банковата си сметка, седалище и адрес на управление или адрес за кореспонденция в срок до 3 (три) календарни дни от промяната.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.5. (1) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ има право:

1. Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения чрез определен от него служител, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност. Указанията на БЕНЕФИЦИЕНТА в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на правила и нормативи или водят до съществено отклонение от предмета на настоящия договор.

2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените работи в срок и без отклонения от договореното.

3. Да извършва проверки на място и следи процеса на изпълнение.

4. Да съгласува дизайна на информационните материали (брошури, табели, реклами) преди тяхното изработване.

5. Да получи качествено и в срок изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор.

(2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, БЕНЕФИЦИЕНТА има право:

1. Да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ безвъзмездно да поправи работата си.

2. Да поиска намаление на възнаграждението съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

3. Да откаже да приеме извършените работи.
4. На неустойка в размера, по реда и при условията на настоящия договор.

Чл.6. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се задължава:

1. Да осигури необходимите условия, документи и информация за работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да оказва пълно съдействие при изпълнението на услугата.
2. При запитване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да разяснява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 3 /три/ работни дни.
3. Да съгласува представените разработки за дизайн на информационните материали (брошури, табели, реклами) преди тяхното изработване.
4. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 3 /три/ работни дни от датата на узнаване.
5. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение в предвидените в настоящия договор срокове.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от БЕНЕФИЦИЕНТА съдействие, документи и информация, необходими му за качественото извършване на дейностите, предмет на настоящия договор.
2. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на БЕНЕФИЦИЕНТА, необходими му за качественото извършване на дейностите, предмет на настоящия договор.
3. Да задържи копие от всички документи и материали по настоящия договор, но без да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на БЕНЕФИЦИЕНТА.
4. Да получи уговореното възнаграждение по реда, в сроковете и при условията, посочени в настоящия договор.

Чл.8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни работите, предмет на настоящия договор, при спазване на сроковете съгласно договора, с дължимата професионална грижа, компетентност и добросъвестност.
2. Незабавно да информира БЕНЕФИЦИЕНТА за всички установени от него факти, които биха могли по какъвто и да било начин да повлияят на изпълнението на договора.
3. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно БЕНЕФИЦИЕНТА относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.
4. Да изпълнява указанията на упълномощените от БЕНЕФИЦИЕНТА лица, които не нарушават оперативната му самостоятелност, възможно е да бъдат изпълнени и не противоречат на настоящия договор и на закона.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

5. Да докладва и защитава своите решения, съдържащи се в изготвените информационни материали в изпълнение на дейностите по настоящия договор, при техните експертизиране, разглеждане, обявяване и утвърждаване от страна на БЕНЕФИЦИЕНТА.

6. В 3-дневен срок от получаване на забележки от БЕНЕФИЦИЕНТА или от Управляващия орган по оперативната програма да отстрани за своя сметка непълнотите и грешките в изпълнението и да предаде изработените информационни материали на БЕНЕФИЦИЕНТА.

7. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за БЕНЕФИЦИЕНТА, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, както и да не консултира трети лица извън БЕНЕФИЦИЕНТА по въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и ако е приложимо - от подизпълнителите си.

8. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените дейности, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

9. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на обекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на оперативната програма.

10. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

11. Да следи и докладва за нередности при изпълнение на дейностите по настоящия договор. В случай на установена нередност при изпълнение на дейностите по настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на БЕНЕФИЦИЕНТА всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

12. Всички предприети от Изпълнителя действия по визуална идентификация следва да са в съответствие с приложимите правила за информирание и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламента на Комисията № 1828/2006 и приложение № 1 към него и Ръководството за изпълнение на дейностите за информираност и публичност по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

13. Да пази доброто име на БЕНЕФИЦИЕНТА и по никакъв начин – с действия, думи или бездействия, да не уронва неговия престиж.

14. След изпълнението на договора да предаде на БЕНЕФИЦИЕНТА всички информационни материали, които са придобити, съставени или изготвени от него във



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

вързка с дейностите в изпълнение на договора, като същите по силата на този договор стават собственост на БЕНЕФИЦИЕНТА. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на БЕНЕФИЦИЕНТА.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за вреди, причинени на други участници или на трети лица вследствие на неправомерни действия при или по повод изпълнение на задълженията си.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработеното от него в изпълнение на дейностите по настоящия договор.

(4) Изпълнителят се задължава да запази поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали в срок не по – малък от 3 (три) години след приключване на Оперативната програма „Развитие на човешките ресурси”.

V. ПРАВА ВЪРХУ ДОКУМЕНТАЦИЯТА

Чл.9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се съгласяват всички интелектуални, авторски и имуществени права, администраторски права, документи и данни, получени, събрани или изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в изпълнение на договора, да бъдат абсолютна собственост на БЕНЕФИЦИЕНТА.

(2) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ може да ги използва и публикува, без географско или друго ограничение.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, при завършване на съответната дейност от изпълнението на договора, както и при завършване на договора, трябва да предаде всички продукти и материали на БЕНЕФИЦИЕНТА.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да задържа копия от документи и данни след завършване на работата по договора, но няма право да ги използва за цели, които не са свързани с договора без предварителното писмено съгласие на БЕНЕФИЦИЕНТА.

VI. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.10. (1) Изпълнението на всяка от дейностите, предмет на настоящия договор, се приема от БЕНЕФИЦИЕНТА или упълномощено от него лице.

(2) При своята дейност БЕНЕФИЦИЕНТЪТ или упълномощено от него лице може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор.

Чл.11. (1) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ или упълномощено от него лице преглежда изпълнението и доказателствените материали за изпълнението на всяка дейност и в 3 (три) дневен срок дава становище относно приемането на изработеното по настоящия договор. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ или упълномощено от него лице може да откаже да приеме



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

изпълнението, когато е налице пълно неизпълнение или некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай че изпълнението съответства на предмета и условията на настоящия договор, БЕНЕФИЦИЕНТЪТ или упълномощено от него лице съставя протокол, с който удостоверява изпълнението на настоящия договор.

(3) Приемането на изпълнението на всяка от дейностите, предмет на настоящия договор, се извършва с подписване на приемо-предавателен протокол между БЕНЕФИЦИЕНТА и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 5 (пет) дни от предаването на изпълнението на дейността от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Приемо-предавателните протоколи се съставят отделно за всеки един договор на БЕНЕФИЦИЕНТА, изпълняван по ОП „Развитие на човешките ресурси”.

VII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и БЕНЕФИЦИЕНТЪТ третира като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право, без предварителното писмено съгласие на БЕНЕФИЦИЕНТА, да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители, отговорни за изпълнението на поръчката. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

VIII. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

Чл.13. При неизпълнение на задължение по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на българското гражданско и търговско законодателство.

Чл.14. При забава за завършване и предаване на работи по този договор в съответния срок по чл.2, ал.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5% /нула цяло и пет десети на сто/ от общата цена по чл.3, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 15% /петнадесет на сто/ общо от стойността на договора.

Чл.15. В случай че БЕНЕФИЦИЕНТЪТ е в забава в дължимите плащания, същият дължи неустойка в размер на 0.5% /нула цяло и пет десети на сто/ от дължимите суми за всеки просрочен ден, но не повече от 15% /петнадесет на сто/ от стойността на договора.

Чл.16. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако стойността им е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел като



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

изправната страна има право да претендира обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи, включително и за вреди от накърняване на доброто ѝ име.

IX. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

Чл. 17. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат нормите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите, като всички спорове по него ще се решават в дух на разбирателство, а при невъзможност за постигането му - от компетентния български съд.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.18.(1) Неизпълнението на задълженията по настоящия договор не поражда правни последици и не се счита за нарушение разпоредбите на договора, ако се дължи на “непреодолима сила”.

(2) Страната, позоваваща се на “непреодолима сила”, следва да извести другата страна за настъпването на това обстоятелство в 3 (три) дневен срок от настъпването на събитието. Настъпването на събития, квалифицирани като “непреодолима сила” и представляващи обективна невъзможност за изпълнение на задълженията, се доказва със съответни официални документи. За настъпилите събития се изготвя двустранен протокол, подписан от двете договарящи се страни. В тези случаи неустойки за забава не се дължат.

Чл. 19. Не е налице “непреодолима сила”, ако съответното събитие е в следствие на не положена грижа от страна на Изпълнителя или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

Чл. 20. Ако БЕНЕФИЦИЕНТЪТ не бъде уведомен за непреодолимата сила в предвидения срок или тя не бъде потвърдена по предвидения в ал. 2 начин, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да се позовава на непреодолима сила.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. С изпълнение и предаване на договорената работа.
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид.
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване в 7-дневен срок от настъпване на обективната невъзможност, която следва да се докаже от страната, твърдяща, че такава невъзможност е налице.
4. С 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна при виновно неизпълнение на съответните задължения по раздел IV от настоящия договор.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

5. При настъпване на съществени промени във финансирането на поръчката, предмет на настоящия договор, извън правомощията на БЕНЕФИЦИЕНТА, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление от БЕНЕФИЦИЕНТА, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ може по всяко време до завършване и предаване на поръчката в съответствие с разпоредбите на ПМС № 69 от 11.03.2013 г. на МС да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента на отказа работи и дейности.

ХІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 22. Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 23. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 24. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие чрез преговори, а при непостигане на такова - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

Чл. 25. (1) Настоящият договор може да бъде изменен или допълнен само след писмено съгласуване с управляващия орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

(2) Настоящият договор по изключение може да бъде изменен или допълнен без писмено съгласуване с управляващия орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, в случаите посочени в чл. 20, ал. 4 от ПМС № 69/2013 г.

Чл. 26. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за БЕНЕФИЦИЕНТА и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1: Техническа спецификация

Приложение № 2: Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

БЕНЕФИЦИЕНТ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

(.....)

(.....)



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uaid@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за приемане на условията на проекта на договор

Долуподписаният/ата.....,

/ име, презиме, фамилия /

адрес: гр.

л.к. №....., издадена от, на.....,

ЕГН в качеството на

/ЕТ/представляващ/управител/член на управителен орган/друго/

на, ЕИК..... със седалище и адрес на

(наименование на кандидата)

на управление, тел.:.....факс: - кандидат за

изпълнение на услуга с предмет: **Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС**

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм и приемам всички условия и особености на настоящата услуга, включително всички клаузи на проекта на договор.

В случай, че представляваният от мен кандидат бъде избран за изпълнител, от името на последния заявявам, че приемам да сключа договор за възлагане на услуга при условията на приложения в документацията проект на договор.

ДАТА: _____ 2013 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)

- Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия кандидата по регистрация.



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

ДЕКЛАРАЦИЯ* за участие на подизпълнители

Долуподписаният/ата.....,

/ име, презиме, фамилия /

адрес: гр.

л.к. №....., издадена от, на.....,

ЕГН в качеството на

/ЕТ/представляващ/управител/член на управителен орган/друго/

на, ЕИК..... със седалище и адрес на

(наименование на кандидата)

на управление, тел.:.....факс: - кандидат за

изпълнение на услуга с предмет: **Осигуряване на дейностите по публичност по**

проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по

ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС

ДЕКЛАРИРАМ:

Кандидатът..... (посочете фирмата на кандидата),
който представлявам:

1. при изпълнението на горе цитираната услуга няма да използва/ще използва
(ненужното се изтрива) подизпълнители;

2. подизпълнител/и ще бъде/бъдат (изписват се
наименованията на фирмите на подизпълнителите), които са запознати с предмета на
доставката и са дали съгласие за участие в същата;

3. дела на участие на подизпълнителите при изпълнение на услуга ще бъде
.....% от общата стойност на поръчката.

**Известна ми е отговорността по чл. 209 от Наказателния кодекс за посочване
на неверни данни.**

ДАТА: 2013 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)

*

Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация.



гр. Пловдив 4003, бул. „Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният /-ната/ с лична карта
№, издадена на от, с
ЕГН....., в качеството ми на (посочете
длъжността) на (посочете фирмата, която представлявате) във
връзка с публична покана с предмет: **Осигуряване на дейностите по публичност по
проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по
ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС**

ДЕКЛАРИРАМ:

Ние,, сме съгласни да участваме като
(посочете лицето, което представлявате)
подизпълнител на при изпълнение на
(посочете участника, на който сте подизпълнител)
на горепосочената процедура.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

(избройте конкретните части от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат
изпълнени от Вас като подизпълнител).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право
да се явим като участник в горепосочената процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

ДАТА: _____ 2013 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ

на екипа от специалисти, които ще участват в изпълнението на услугите

Долуподписаният/ата.....,

/ име, презиме, фамилия /

адрес: гр..... л.к., №....., издадена от
....., на....., ЕГН в качеството на
.....

/ЕТ/представляващ/управител/член на управителен орган/друго/

на ЕИК..... със седалище и адрес на

(наименование на кандидата)

на управление, тел.:.....факс: - кандидат за
изпълнение на услуга с предмет: „Осигуряване на дейностите по публичност по проекти,
изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на
човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнение на услуга с предмет: Осигуряване на дейностите по публичност по
проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП
„Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС, ще ползвам следния екип от
специалисти, чиято компетентност покрива спецификата на услугата:

Имена	Образование и квалификация	Общ професионален опит	Функциите, които ще изпълнява

Прилагам следните доказателствени документи за изброените специалисти:

- Професионални биографии, с включена декларация, че лицата ще са на разположение за изпълнение на договора за възлагане на услугата.
- Копие от документи, доказващи образованието, професионалния опит и квалификацията на експертите.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

ДАТА: _____ 2013 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

(длъжност на представляващия кандидата)

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА АНГАЖИРАНост

Долуподписаният/ата

(трите имена)

ЕГН....., с адрес:....., в качеството си на експерт на кандидатът..... за изпълнение на услуга с предмет: **Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На разположение съм да поема работата по изпълнение на услуга с предмет: **Осигуряване на дейностите по публичност по проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС** за времетраенето ѝ, както изискват отговорностите ми;
2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на кандидатът за качествено изработване на предмета на услугата;
3. Заявените от мен данни и посочената информация в автобиографията ми са верни;
4. Разбирам, че всяко фалшиво изявление, описано в настоящото, може да доведе до отстраняването на кандидата.
5. Ще спазвам етичните клаузи, съдържащи се в поканата и придружаващите я документи.
6. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с услугата, станали известни във връзка с моето участие в нея.

Известна ми е отговорността по Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ 2013г.

ДЕКЛАРАТОР: _____

Забележка: Декларацията се попълва от всеки ключов експерт поотделно.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

Професионална автобиография на експерт

1. Фамилия:

2. Име:

3. Дата на раждане:

4. Образование:

Учебно заведение (от дата - до дата)	Получени степен (и) или диплома(и):

5. Езикови умения: посочете степента на владение по скала от 1 до 5 (1 - отлично; 5 - слабо)

Език	Четене	Говоримо	Писмено

6. Понастоящем заемана длъжност:

7. Трудов стаж по специалността:

8. Професионален опит:

Период	Фирма (Работодател)	Заемана длъжност	Описание на извършваната работа
			•
			•
			•
			•

_____ 2013г.

ДЕКЛАРАТОР: _____



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО АГРОБИЗНЕС И РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ ПЛОВДИВ

СПРАВКА – ДЕКЛАРАЦИЯ

за изпълнените договори с предмет, сходен на предмета на поръчката през последните
3 години преди крайния срок за подаване на офертата

Долуподписаният/ата.....,
/ име, презиме, фамилия /

адрес: гр..... л.к., №....., издадена
от, на....., ЕГН в качеството на
.....

/ЕТ/представляващ/управител/член на управителен орган/друго/
на, ЕИК..... със седалище и адрес на
(наименование на кандидата)
на управление, тел.:.....факс: - кандидат за
изпълнение на услуга с предмет: **Осигуряване на дейностите по публичност по
проекти, изпълнявани от Висше училище по агробизнес и развитие на регионите по
ОП „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от ЕСФ на ЕС**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяването от мен дружество, е изпълнило договори с
предмет сходен на предмета на поръчката през последните три години, както следва:

Изпълнени договори през последните три години, считано до датата на подаване на офертата	Предмет на договора	Начална и крайна дата на изпълнение на договора	Стойност на договора	Кратко описание на извършените дейности по договора	Възложител – адрес, телефон, факс, ел. поща
1.					
2.					
3.					

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

ДАТА: _____ 2013 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



Intertek

гр. Пловдив 4003, бул. “Дунав” 78
тел. (032) 960 360, тел. / факс (032) 960 406
<http://www.uard.bg>; e-mail: uard@uard.bg